



# COMUNE DI LICODIA EUBEA

(Città Metropolitana di Catania)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 118. del Reg. data 21.12.2022

**OGGETTO: PIANO DELLA PERFORMANCE PER L'ANNO 2022- APPROVAZIONE DEFINITIVA.**

L'anno duemilaventidue il giorno Ventuno del mese di Dicembre alle ore 16.45 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

	P	A	
1. RANDONE SANTO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sindaco
2. INTERLIGI BENEDETTO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vice Sindaco
3. SCHEMBARI DONATELLA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Assessore
4. LEONE PATRIZIA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Assessore
5. PEPI GIULIANA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore

TOTALE

3	2
---	---

Assiste il Segretario Comunale Dott. Toscano D. Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 1, c. 1, lett. i), punto 01, della L.R. n. 48/1991, di recepimento della L. n. 142/90 e successive modificazioni;

Con voti unanimi favorevoli,

### DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti:

aggiunte/integrazioni (1)

.....

modifiche/sostituzioni(1)

.....

con separata unanime votazione; potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/91.(1)

con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91. (1)

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorché l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.



## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO: PIANO DELLA PERFORMANCE PER L'ANNO 2022- APPROVAZIONE DEFINITIVA.**

Proponente:

IL SINDACO e/o L'ASSESSORE

Redigente: IL FUNZIONARIO

---

**Il Segretario Comunale**

### **PREMESSO:**

che con deliberazione della Giunta Comunale n. 110 del 30.11.2022 è stato approvato piano provvisorio triennale della performance (Piano dettagliato degli obiettivi). Annualità 2022;

che con deliberazione consiliare n. 28 del 14.12.2022 è stato approvato il DUP per il triennio 2022-2024, esecutivo ai sensi di legge;

che con deliberazione consiliare n. 29 del 14.12.2022 è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2022-2024, esecutivo ai sensi di legge;

**RITENUTO** quindi necessario, a seguito dell'approvazione del Bilancio di previsione, approvare in via definitiva il Piano delle Performance, già approvato con la deliberazione della G.C. citata;

**VISTA** l'allegata nota del Responsabile del Settore Tecnico, Geom. Caruso G., con la quale chiede di correggere la scheda relativa all'obiettivo 4 in quanto priva dell'indicazione del personale coinvolto nell'obiettivo

**RITENUTO** opportuno procedere alla correzione del Piano, così come richiesta dal Responsabile dell'UTC;

**RITENUTO** di provvedere, quindi, all'approvazione definitiva dell'allegato Piano delle Performance, pur con la correzione richiesta dal Responsabile dell'UTC;

**VISTA** la normativa in materia;

**VISTI** i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della legge 142/1990, come recepita dalla l.r. 48/1991 e art. 12 della l.r. 30/2000;

### **PROPONE A DELIBERARE**

1) **di approvare** e confermare, in via definitiva, il Piano della Performance, approvato in via provvisoria con deliberazione della Giunta Comunale n. 110 del 30.11.2022, con la correzione richiesta dall'UTC, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

2) **di trasmettere** il presente provvedimento:

- ai Responsabili titolari di posizione organizzativa;

- al Nucleo di valutazione;

3) **di disporre** la pubblicazione del presente atto nella Sez. **Amministrazione Trasparente**, sottosezione Performance;

4) **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di assegnare ai Responsabili delle aree le risorse e gli obiettivi.

Proposta di Deliberazione n. 118..... del 21.12.2022.....

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/~~Contrario~~ per i seguenti motivi:

.....  
.....  
.....

Li, 21/12/2022.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
IL SEGRETARIO GENERALE  
Avv. Maurizio Selvaggi Toscani.....

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/~~Contrario~~ per i seguenti motivi:

.....  
.....  
.....

Li, 21/12/2022.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

L'ASSESSORE ANZIANO

*[Signature]*

IL SINDACO

*[Signature]*

IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE

Avv. Maurizio Salvatore Toscano

**ATTESTAZIONE MESSO COMUNALE**

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo informatico del Comune al n. 1156/22 del registro in data 22 DIC 2022

Lì 22 DIC 2022

IL MESSO COMUNALE

*[Signature]*  
IL MESSO NOTIFICATORE  
*[Signature]*  
Carmela Polizzi

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dal ..... al ..... a norma dell'art. 11 della L.R. n. 44/1991 e contro la stessa - **non**- sono stati presentati reclami

IL SEGRETARIO COMUNALE

Lì, .....

.....

**ATTESTATO DI ESECUTIVITA**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_

- ai sensi dell'art. 12 della L.R. n.44/1991 essendo trascorsi 10 gg dalla pubblicazione all'albo pretorio on-line
- ai sensi dell'art. 16 della L.R. n.44/1991 essendo stata dichiarata l'immediata esecutività

Licodia Eubea

21/12/2022

IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE

Avv. Maurizio Salvatore Toscano

Copia della presente deliberazione verrà trasmessa a

- Capigruppo Consiliare
- Presidente del Consiglio Comunale
- Collegio dei Revisori dei Conti
- Nucleo di Valutazione
- Presidenza Regione Siciliana
- Assessorato Reg.le \_\_\_\_\_
- Prefettura di Catania
- Procura Corte dei Conti
- Sez. Giurisdizionale Procura Corte dei Conti
- Organizzazioni Sindacali e RSU
- Forze dell'Ordine (Polizia - Carabinieri ecc)
- Altro \_\_\_\_\_

Licodia Eubea \_\_\_\_\_

Il Funzionario Incaricato

E' copia conforme all'originale

Licodia Eubea, \_\_\_\_\_

Il Funzionario Incaricato

Timbro dell'Ente



**COMUNE DI LICODIA EUBEA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA**  
**SERVIZIO TECNICO**

Cod.Fisc. 82001570876 P.IVA 01793570878 C.A.P.95040 Tel. 0933 801960 – 63 - 65  
E-mail: [utc.llpp@comune.licodiaeubea.ct.it](mailto:utc.llpp@comune.licodiaeubea.ct.it)

Oggetto: Piano della Performance del Servizio Tecnico. – Modifica scheda Obiettivo 4

Al Segretario comunale  
dott. Maurizio Toscano  
SEDE

Il sottoscritto Giuseppe Caruso, Responsabile del Servizio Tecnico di questo Comune, in uno alla presente trasmette la scheda obiettivo n. 4 corretta.

Per quanto sopra detto, si chiede la sostituzione della suddetta scheda con quella precedentemente trasmessa.

Licodia Eubea, lì 20/12/2022



Il Responsabile del Settore  
Geom. Giuseppe Caruso



## 4. OBIETTIVO

RESPONSABILE		AREA		SISTEMA PREMIANTE	
GIUSEPPE CARUSO		SERVIZIO TECNICO (SUAP)		PREMIO	COSTO FUORI ORARIO
SERVIZIO	Organizzazione				
Titolo Obiettivo:	BANDO DI CUI AL D.P.C.M 24/09/2020				
Obiettivo 4					
Descrizione Obiettivo:	1. Bando di sostegno alle attività zootecniche e agricole con allevamenti nelle aree interne di cui alla Legge 27/12/2019 n. 160 e s.m.i anno 2022.				
	2. acquisizione pratiche relative alle attività produttive e commerciali.				
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Predisposizione documentazione per la redazione dell'Avviso e del Bando pubblico per l'accesso alle misure eccezionali e straordinarie a sostegno delle attività economiche, commerciali e artigianali di cui al D.P.C.M. 24/09/2020, limitatamente alle aziende zootecniche ed agricole con allevamento di animali.	2	Avvio delle procedure di selezione degli aventi diritto al contributo.		
3	predisposizione graduatoria delle richieste pervenute e sua approvazione,	4	acquisizione pratiche (SUAP) istruttoria e successivo rilascio dell'idoneo titolo.		

CENTRO DI COSTO	
-----------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
INDICI QUALITA'	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
		100
INDICI TEMPO	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Rispetto dei tempi previsti	da cronoprogramma	100
INDICI COSTI	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO

CRONOPROGRAMMA (colorare di rosso le caselle dei mesi)												
FASI E TEMPI (Indicare numero corrispondente)	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
VERIFICA INTERMEDIA						VERIFICA FINALE						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				50		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				100%		
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				50		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				100%		

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
C	Giuseppe Caruso	30			€ -
C	Giuseppa Alario	70			€ -
<b>TOTALE</b>	<b>COSTO DEL PERSONALE</b>				€ -